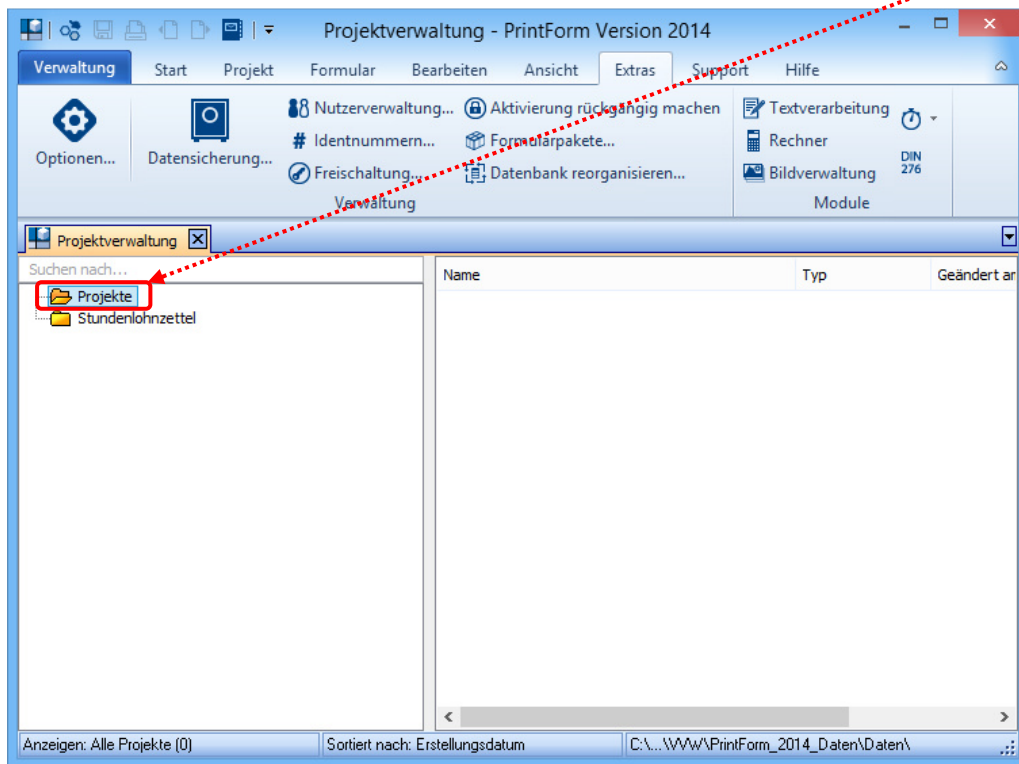


GLIEDERUNG IN DER PROJEKTVERWALTUNG

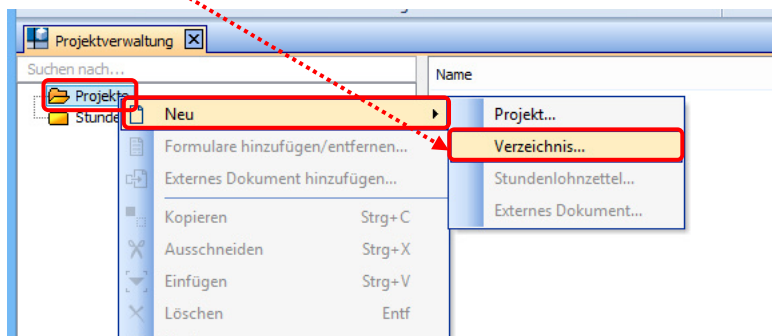
In der Projektverwaltung können Verzeichnisse (gelbe Ordner) und Projekte (blaue Ordner) angelegt werden. Die Projekte werden immer einem Verzeichnis zugeordnet, dagegen kann ein Verzeichnis mehrere Verzeichnisse enthalten.

Nachfolgend eine kleine Hilfestellung zur Erstellung einer Gliederung:

- 1) Öffnen Sie die Projektverwaltung und markieren Sie den vorhandenen gelben Ordner „Projekte“.

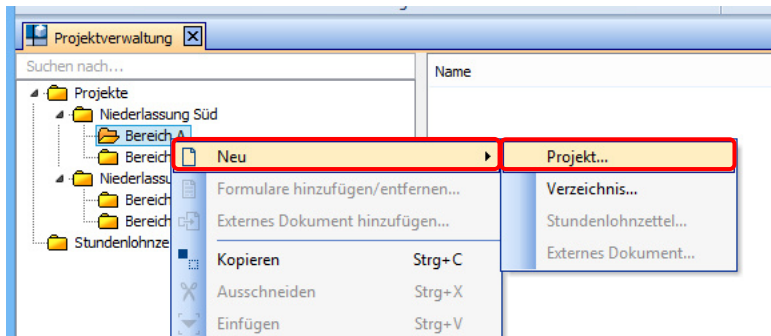


- 2) Klicken Sie jetzt mit der rechten Maustaste auf den Ordner „Projekte“ und wählen Sie unter „Neu“ – „Verzeichnis“ aus.

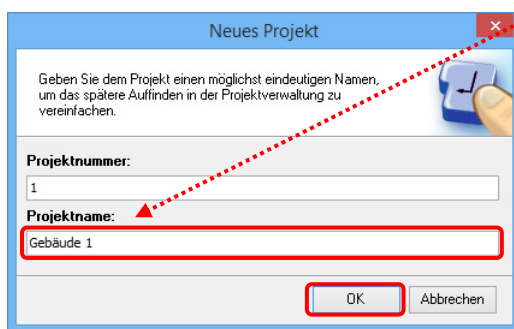


Hinweis: Ein neues Verzeichnis wird angelegt. Diesen Vorgang können Sie beliebig wiederholen. Das Verzeichnis wird immer unter dem Ordner angelegt, der vorher ausgewählt und markiert wurde. Selbstverständlich können Sie die Ordner umbenennen (die rechte Maustaste öffnet das Kontextmenü).

3) Um nun den einzelnen Verzeichnissen Projekte hinzuzufügen, markieren Sie den gewünschten Ordner und verfahren Sie wie unter 2) und wählen hier anstelle „Verzeichnis“ – „Projekt“



4) Nach der Formularauswahl vergeben Sie bitte einen Namen für das Projekt und bestätigen Sie mit „OK“.



Und so könnte es in der Projektverwaltung aussehen.

